



PISM

POLSKI INSTYTUT SPRAW MIĘDZYNARODOWYCH
THE POLISH INSTITUTE OF INTERNATIONAL AFFAIRS

KARTA ZGŁOSZENIA PRYWATNEGO
na najbliższą edycję kursu
“ENGLISH FOR PUBLIC ADMINISTRATION PROFESSIONALS -
KOMUNIKACJA I PISANIE NA NAJWYŻSZYM POZIOMIE”
(zgłoszenie prywatne)

1. Nazwisko: Imiona:
2. Adres zameldowania:
3. Adres do korespondencji:
4. Telefony kontaktowe:
5. E-mail: NIP:
6. Aktualne miejsce zatrudnienia (nazwa zakładu pracy, zajmowane stanowisko):
.....
7. Proszę wstępnie określić poziom znajomości języka angielskiego: 1-2-3-4-5-6 ☐
- (przy czym 1 oznacza poziom najniższy, 6 - poziom najwyższy)

Uwaga:

Opłatę za udział w kursie należy wnieść po ogłoszeniu przez Biuro Szkoleń PISM szczegółowej informacji odnośnie terminu rozpoczęcia najbliższej edycji kursu, **nie później jednak niż 7 dni przed terminem pierwszych zajęć** na konto:

Polski Instytut Spraw Międzynarodowych, ul. Warecka 1a, 00-950 Warszawa
54 1130 1017 0020 1235 5620 0022

Nieuiszczenie opłaty we wskazanym wyżej terminie będzie równoznaczne z rezygnacją z udziału w kursie.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie dla potrzeb niezbędnych do realizacji płatności oraz przeprowadzenia szkolenia, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.).

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem szkoleń i kursów PISM.

.....
(data, czytelny podpis uczestnika kursu)

Kartę zgłoszenia proszę przesłać na adres e-mail: **szkolenia@pism.pl**